

**ЧАСТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЗНАЙКА»  
ЧОУ «ЗНАЙКА»**

ПРИНЯТО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 3 от 08.01.2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ**

**1. Общие положения**

- 1.1. Школьный музей Частного общеобразовательного учреждения «Знайка» (далее – Образовательная организация – ОО) является творческим объединением, которое обеспечивает осуществление образовательной деятельности и выполняет учебно-воспитательные функции музейными средствами.
- 1.2. Положение о школьном музее ОО разработано на основании:
  - 1.2.1. Федерального закона от 29.12.2012г. № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - 1.2.2. Федерального закона от 31.07.2020г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся;
  - 1.2.3. Письма Минобрнауки Российской Федерации от 12 марта 2003г. №28-51-181/16 «О деятельности музеев образовательных учреждений».
  - 1.2.4. Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 9 июля 2020 г. N 06-735 «О направлении методических рекомендаций о создании и функционировании структурных подразделений образовательных организаций, выполняющих учебно-воспитательные функции музейными средствами»;
  - 1.2.5. Типового положения о музее образовательной организации, утвержденного приказом ФГБОУ ДО ФЦДЮТиК от 31 августа 2023г.;
  - 1.2.6. Положения о паспортизации школьных музеев Российской Федерации, утвержденного приказом ФГБОУ ДО ФЦДЮТиК от 29 апреля 2021 г. №9-ОД (далее- Положение о паспортизации);
  - 1.2.7. Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2023 г. №06-278 «О направлении методических рекомендаций» (с Методическими рекомендациями по созданию в музеях образовательных организаций разделов, посвященных участникам специальной военной операции).
- 1.3. Школьный музей организуется в целях:

- сохранения и использования в образовательном процессе объектов историко-культурного и природного наследия, в том числе в рамках реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся;
- воспитания у обучающихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

- 1.4. Профиль и направления деятельности школьного музея определяются целями и задачами образовательной организации.

## **2. Основные понятия**

- 2.1. Термин «Музейный уголок» включает в себя музейную комнату/экспозицию и является тематическим систематизированным собранием копий памятников истории, культуры и природы на начальном этапе создания музея образовательной организации.
- 2.2. Профиль школьного музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 2.3. Краеведческий музей – музей, собрание которого демонстрирует: историю, культуру и природу региона, района, села и т.д.
- 2.4. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.5. Музейное собрание – научно-организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.6. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 2.7. Инвентарная книга – основной документ учета музейных предметов.
- 2.8. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

## **3. Организация и деятельность школьного музея**

- 3.1. Школьный музей может быть создан по инициативе работников ОО, обучающихся, родителей (законных представителей), иных физических и юридических лиц.
- 3.2. Организация школьного музея в ОО является результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы обучающихся и педагогов ОО.
- 3.3. Учредителем школьного музея является ОО, в котором он образуется. Учредительным документом школьного музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем ОО.
- 3.4. Деятельность школьного музея регламентируется Уставом ОО и настоящим Положением.
- 3.5. Условиями для создания школьного музея являются наличие:
  - помещения и оборудования для хранения и экспонирования музейных

- предметов, соответствующее музейное оборудование;
  - музейных предметов, составляющих фонд школьного музея;
  - музейного актива из числа обучающихся и педагогов;
  - положения о школьном музее, утвержденного руководителем ОО.
- 3.6. Регистрация, учет школьного музея путем его включения в электронный «Реестр школьных музеев» (далее – Реестр школьных музеев) на единой информационной платформе детского отдыха и туризма ФГБОУ ДО «Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения» (далее - ФЦДЮТиК) осуществляются в соответствии с Положением о паспортизации школьных музеев, разрабатываемым и утверждаемом ФЦДЮТиК, осуществляющим координацию туристско-краеведческой деятельности с обучающимися на федеральном уровне.
- 3.7. Школьный музей:
- осуществляет свою деятельность в сотрудничестве с государственными музеями, учреждениями науки и культуры, а также при взаимодействии с другими школьными музеями;
  - может заниматься рекламно-информационной деятельностью, иметь свой сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и свои страницы в социальных сетях;
  - может принимать участие в муниципальных, региональных и всероссийских мероприятиях, тематика которых связана с деятельностью школьного музея.

#### **4. Основные функции и направления деятельности школьного музея**

- 4.1. Основными функциями школьного музея являются:
- решение задач обучения и воспитания посредством использования музейных коллекций и материалов;
  - сохранение историко-культурного и природного наследия как национального достояния.
- 4.2. Основные направления деятельности в школьном музее:
- изучение родного края, в том числе путем проведения краеведческих исследовательских походов, экспедиций;
  - научно-фондовая работа (комплектование, учет, научное описание, хранение музейных предметов и коллекций);
  - экспозиционно-выставочная деятельность (организация мероприятий на основной экспозиции, подготовка и проведение внутри музейных и выездных выставок);
  - научно-методическая работа – осуществление методической помощи педагогическим работникам в подготовке и проведении образовательных мероприятий (подбор музейных предметов, разработка сценариев и т.д.);
  - научно-исследовательская работа по изучению музейных предметов и коллекций, находящихся в музеях, архивах и т.д.;
  - просветительная работа среди обучающихся и иных граждан (или

физических лиц);

- культурно-массовая работа, информационная и иная деятельность.

### **5. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея**

- 5.1. Обеспечение сохранности фондов школьного музея осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации.
- 5.2. Ответственность за сохранность фондов школьного музея несет руководитель ОО.
- 5.3. Хранение в школьном музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, запрещается. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Учет музейных предметов собрания школьного музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:
  - 5.4.1. учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея;
  - 5.4.2. учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.
- 5.5. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена школьным музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный государственный музей, архив.

### **6. Руководство деятельностью школьного музея**

- 6.1. Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет руководитель ОО.
- 6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью школьного музея осуществляет его руководитель, который назначается приказом по ОО.
- 6.3. Оплата труда руководителя школьного музея осуществляется в соответствии с положением об оплате труда образовательной организации.
- 6.4. В целях оказания помощи школьному музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

### **7. Регистрация и паспортизация музея**

- 7.1. Регистрация и паспортизация школьного музея проводится в соответствии с Положением о паспортизации и внесении в единый электронный Реестр музеев образовательных организаций.
- 7.2. Перерегистрация (подтверждение паспортизации) школьного музея осуществляется каждые пять лет путем согласования акта обследования

музея с региональным куратором музеев образовательных организаций и внесением акта обследования на страницу музея в едином электронном Реестре музеев образовательных организаций.

#### **8. Реорганизация (ликвидация) школьного музея**

- 8.1. Решение о реорганизации (ликвидации) школьного музея принимается образовательной организацией.
- 8.2. Порядок реорганизации (ликвидации) школьных музеев, включенных в Реестр школьных музеев, осуществляется в соответствии с Положением о паспортизации, разрабатываемом и утверждаемом ФГБОУ ДО "Федеральный центр детско-юношеского туризма и краеведения" и уставом образовательной организации.