

**Частное общеобразовательное учреждение «ЗНАЙКА»
(ЧОУ «ЗНАЙКА»)**

**Долара йукъарадешаран учреждени «ЗНАЙКА»
(ДЙУУ «ЗНАЙКА»)**

366511, Чеченская Республика, Урус-Мартановский район, с.Гехи,

ул.А.Х.Кадырова, д.175, тел.: 8-963-597-01-01,

e-mail: znayka-95@mail.ru

<https://znayka95.edu-gov.ru/>

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета

Протокол № 6 от 27.03.2026г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧОУ «Знайка»

_____ Л.В.Бибулатова

Приказ № 34-о от 27.03.2026г.

ОТЧЕТ

О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

ЧОУ «Знайка» за 2025 год

с.Гехи, 2026г.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение

Общие сведения об образовательной организации.

1. Аналитическая часть.

1.1. Оценка системы управления образовательной организацией.

1.2. Оценка организации образовательной деятельности.

1.2.1. Характеристика контингента обучаемых.

1.2.2. Характеристика образовательных программ.

1.2.3. Внеурочная деятельность и воспитательная работа.

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

1.4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

1.5. Оценка качества кадрового обеспечения

1.6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.

1.7. Оценка материально-технических ресурсов

2. Анализ показателей деятельности образовательной организации

Введение

Самообследование Частного общеобразовательного учреждения «Знайка» (далее – ЧОУ «Знайка», Школа) проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки РФ от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, в целях доступности и открытости информации о деятельности образовательных организаций», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462"

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в период с января по декабрь администрацией школы в форме анализа.

Задачи самообследования:

- Проанализировать динамику контингента обучающихся.
- Изучить качественный состав педагогических кадров, определить уровень профессионализма и соответствие его современным требованиям.
- Оценить результативность воспитательной работы.
- Установить соответствие материально - технического оснащения образовательной организации (далее – ОО) с нормативными требованиями, требованиями ФГОС.
- Проанализировать результаты обучения на конец года, сравнить с имеющимися данными за предыдущие годы обучения.
- Оценить достижения школы за отчетный период.
- Сделать выводы о качестве созданных условий в ОО для осуществления образовательного процесса, адекватность их требованиям выполнения ФГОС и потребности в обучении, оценить качество результата обучения и сравнить с внешней оценкой.

Способы и методы получения информации:

- сбор и обработка информации по основным направлениям;
- качественная и количественная обработка информации;
- экспертиза;
- анкетирование;
- опросы.

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-

технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности ОО.

Представленные данные позволяют получить информацию о состоянии системы образования в школе, судить о тенденциях и изменениях развития, создать основу для эффективного управления качеством образования на уровне образовательного учреждения.

В процессе самообследования за 2025 год была проведена оценка образовательной деятельности школы, системы управления ОО, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней оценки качества образования, проведен анализ показателей деятельности ОО, подлежащей самообследованию.

В процессе самообследования проведен анализ содержания, уровня и качества подготовки обучающихся по основной образовательной программе на соответствие требованиям ФГОС.

В качестве основных источников информации для аналитического отчета использовались:

- формы государственной статистической отчетности по образованию;
- данные мониторингов качества образования различного уровня;
- результаты проверок контрольно-надзорных органов;
- результаты независимой оценки качества образования;
- публикации в СМИ, сети «Интернет» и др.

Отчет представлен в текстовой и табличной форме и включает в себя разделы согласно методическим рекомендациям по организации и проведению самообследования образовательных организаций. Отчёт о результатах самообследования ЧОУ «Знайка» принят решением педагогического совета №6 от 27.03.2026 г. и утвержден директором школы.

Общие сведения об образовательной организации

ЧОУ «Знайка» создано 22 июля 2016 года как частное общеобразовательное учреждение «Начальная школа-Детский сад «Знайка», которое в 2021 году было реорганизовано в частное общеобразовательное учреждение «Знайка».

Учредителем является Бибулатова Лилиана Вахаевна.

Полное наименование образовательной организации: Частное общеобразовательное учреждение «Знайка».

Юридический адрес: 366511, Чеченская Республика, Урус-Мартановский район, с.Гехи, ул.А.Х.Кадырова, д.175

Телефон: + 7(963)-597-01-01

Е-mail: znayka-95@mail.ru

Официальный сайт: <https://znayka95.edu-gov.ru/>

Лицензия: регистрационный номер 033-л, дата предоставления 28.02.2022г. приказ МОиН ЧР №299-п, срок действия лицензии – бессрочно.

Свидетельство о государственной аккредитации: регистрационный номер А 007-01275-20/01200182, дата предоставления 14.05.2024г. приказ МОиН ЧР №462-п, срок действия свидетельства – бессрочно.

Основной целью деятельности ОО является осуществление образовательной деятельности по образовательной программе начального общего образования.

Приём граждан в ОО на обучение по образовательной программе начального общего образования осуществляется в соответствии с федеральным законом «Об образовании в РФ №273 от 29.12.2012 г. с изменениями и дополнениями, Уставом школы, требованиями СанПиНа -2022 и локальными актами ОО.

Отношения между ОО и родителями (законными представителями) обучающихся строятся на договорной основе – Договор на оказание образовательных услуг.

Режим работы ОО отвечает требованиям СанПиНа: в ОО в 1-4 кл. пятидневная учебная неделя. В соответствии с требованиями СанПиН 3598-20 учебные занятия начинаются в 9.00.

Сменность обучения: школа полного дня. Первая смена – учебные занятия и внеурочная деятельность, вторая смена – группа продленного дня, внеурочная деятельность, кружки.

Форма обучения: дневная.

Язык обучения: русский.

Продолжительность учебного года – 1 кл. – 33 учебные недели, 2-4 кл. - 34 учебные недели.

Учебные периоды – четыре четверти.

Продолжительность урока: 40 минут.

Учебный год начинается 1 сентября, заканчивается не ранее 26 мая).

Аттестация учащихся: промежуточная в конце учебного года. В 4-х классах результаты за всероссийские проверочные работы по русскому

языку, математике и одному предмету по выбору засчитываются как отметки за промежуточную аттестацию.

Система оценивания – пятибальная.

Обучение в первом классе - безотметочное.

1. Аналитическая часть

1.1. Оценка системы управления образовательной организацией

Оценка системы управления образовательной организации регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года через механизмы внутренней (ВСОКО) и независимой (НОКО) оценки качества. Независимая оценка качества образования направлена на получение сведений об образовательной деятельности, установление качества подготовки обучающихся и реализации образовательных программ.

Управление школой осуществляется на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов. Управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством, на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ОО является руководитель – директор Лилия Вахаевна Бибулатова.

В образовательной организации сформированы коллегиальные органы управления: общее собрание работников образовательной организации, педагогический совет, совет родителей (законных представителей) обучающихся.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений;

	<ul style="list-style-type: none"> - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; - принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; - разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; - вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материально-технической базы

Все органы самоуправления работают в рамках своей компетенции и в полном объеме реализуют свои права и исполняют обязанности.

Оперативное управление, реализуемое директором ОО, осуществляется своевременно на основании решений, принятых органами самоуправления.

Структура управления ОО предполагает тесное взаимодействие персональных органов (директор, его заместители, классные руководители, учителя) с коллегиальными органами управления, представленными различными участниками образовательных отношений (педагогами, родителями).

Функциональные обязанности заместителя директора по учебно-воспитательной работе распределяются по следующим направлениям:

- руководство образовательным процессом;
- руководство воспитательной работой.

Координация деятельности аппарата управления реализуется через совещания при директоре, работу педагогического совета, корректировку плана работы ОО, и осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, годовым планом работы, локальными актами ОО.

Основными формами координации деятельности аппарата управления в ОО являются:

- годовой план работы ОО;

- план ВШК;
- заседания педагогического совета;
- заседания методического объединения учителей;
- заседания общего собрания работников;
- административные совещания;
- тематические совещания при заместителе директора;
- тематические совещания при директоре.

Система критериев эффективности управления ОО включает следующие показатели:

- эффективность использования материально-технических ресурсов;
- эффективность использования финансовых, ресурсов;
- эффективность использования кадровых ресурсов;
- подготовленность педагогического коллектива;
- целесообразность структуры управления;
- готовность руководителей к управленческой деятельности;
- эффективность использования времени;
- мотивированность членов коллектива на качественный труд;
- наличие благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- динамика успеваемости обучающихся за последние годы;
- качество результатов обучения по основным предметам;
- эффективность использования научно-методических ресурсов;
- охрана здоровья обучающихся и педагогов.

Деятельность педагогического совета ведется в соответствии с утвержденным положением «О педагогическом совете в ЧОУ «Знайка»», имеется и реализуется план работы на год, ведутся протоколы заседаний, в которых, помимо текущих вопросов, обязательно рассматривается выполнение решений предыдущих заседаний. Педагогический совет обсуждает и утверждает (согласовывает) планы работы образовательного учреждения, положения по основным направлениям деятельности, рабочие программы по предметам, осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, проводит анализ, оценку и планирование коррекционной, воспитательной и методической работы и решение иных вопросах учебно-воспитательного процесса. В 2025 году было проведено 7 заседаний педагогического совета по темам:

28.03.2025 – «Итоги 3 четверти 2024-2025 учебного года»

26.05.2025 – «Итоги 2024-2025 учебного года»

29.08.2025 – «Августовский педсовет»

12.09.2025 – «Обеспечению единства подходов в системе оценивания планируемых результатов обучающихся по основной образовательной программе НОО»

13.10.2025 – «Результаты регионального исследования «Диагностика готовности обучающихся 1-х классов к обучению в школе»

24.10.2025 – «Итоги 1 четверти 2025-2026 учебного года»

30.12.2026 - «Итоги 2 четверти 2025-2026 учебного года»

В школе функционирует методическое объединение учителей начальных классов. Методическое объединение планирует свою работу согласно плану работы школы в соответствии с выбранной методической темой, издан приказ директором учебного учреждения о назначении руководителя методического объединения, утверждено положение о методическом объединении. Методическое объединение решает вопросы научно-методического сопровождения образовательного процесса в школе.

В связи с утверждением приказа Минпросвещения от 06.11. 2024г. №779 школа провела анализ документации, которую ведут педагогические работники. Значительную часть документов перевели в электронный вид и поручили вести непедагогическим работникам. Документацию, которая связана с реализацией ООП НОО, ведут педагогические работники, а именно:

- рабочая программа по предмету;
- рабочая программа внеурочной деятельности;
- электронный журнал;
- журнал внеурочной деятельности;
- план воспитательной работы (для классного руководителя);
- план воспитательной работы группы продленного дня;
- журнал группы продленного дня;
- характеристика на обучающегося (по запросу).

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательной организации, что позволяет оперативно внедрять необходимые изменения в действующем законодательстве Российской Федерации в сфере образования, принимать вовремя нужные локально-нормативные акты и документы. Существующая система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных целей и задач, запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст. 26 и ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации». В следующем учебном году планируется работа над дальнейшим развитием государственно-общественного управления.

1.2. Оценка образовательной деятельности.

1.2.1. Характеристика контингента обучающихся.

ЧОУ «Знайка» пользуется большим спросом у родительской общественности Урус-Мартановского района. Количество детей из года в год увеличивается:

Показатель	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2025-26
------------	---------	---------	---------	---------	---------

Общая численность обучающихся по образовательной программе НОО	89	105	145	204	210
--	----	-----	-----	-----	-----

Большую часть обучающихся представляют дети, проживающие в селе Гехи, а также есть учащиеся из близлежащих сел Гехи-Чу, Валерик, Катыр-Юрт, Шалажи, Янди. Из них 133 мальчика, 77 – девочек. Обучающихся с ограниченными возможностями здоровья нет. Все дети обучаются в восьми классах.

Последнее время прослеживается тенденция к снижению образовательного и культурного уровня родителей обучающихся, поступающих в первый класс, сохраняется большое количество неполных и многодетных семей. Несмотря на объективные изменения, в ОО сохраняется сложившаяся за многие годы устойчиво-комфортная психологическая атмосфера на основе традиций толерантного, дружеского общения не только внутри классных коллективов, но и между разновозрастными группами детей и подростков, учителей и родителей.

1.2.2. Характеристика образовательных программ.

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. №286 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утвержденной приказом Министерства просвещения от 18 мая 2023 г. № 372 (с изменениями и дополнениями);
- Основной образовательной программой начального общего образования;
- Уставом школы.

Также при реализации ООП НОО учтены требования:

- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- Постановления Правительства РФ №556 от 30.04.2024г. «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования».

ЧОУ «Знайка» на основании лицензии реализует основную образовательную программу начального общего образования. Образовательная программа школы является нормативно-управленческим

документом, обосновывающим выбор цели, содержания, применяемых методик и технологий, форм организации образовательного процесса.

ООП НОО актуализирована в соответствии с приказами Минпросвещения от 19.03.2024г №171 и от 09.10.2024г. №704. Изменения коснулись почти всех частей ФОП: скорректировали количество часов, в рабочие программы добавили поурочное планирование, кодификаторы проверяемых требований к результатам и актуализировали содержание в соответствии с государственной политикой.

При разработке ООП школа непосредственно использовала федеральные программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир», «Труд (технология)», а также программу формирования универсальных учебных действий у учащихся; федеральную рабочую программу воспитания; федеральный учебный план (вариант №3); федеральный календарный план воспитательной работы.

При составлении учебного плана соблюдается сбалансированность между обязательной частью и частью, формируемой участниками образовательных отношений (80% и 20%). Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4х-летний нормативный срок освоения ООП НОО.

1.2.3. Внеурочная деятельность и воспитательная работа.

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС НОО. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС начального общего образования понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения образовательных программы начального общего образования. Внеурочная деятельность - понятие, объединяющее все виды деятельности обучающихся (кроме учебной), в которых возможно и целесообразно решение задач их воспитания и социализации.

Внеурочная деятельность в ОО организуется по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, обще-интеллектуальное общекультурное) на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Перечень программ, реализуемых в рамках внеурочной деятельности:

- «Разговоры о важном» - 1-4 класс
- «Функциональная грамотность» - 1-4 класс
- «Профориентация» - 1-4 класс
- «Занимательный английский» - 2-4 класс
- «Подвижные игры» - 1-4 класс
- «Проектная мастерская» - 1-4 класс.

По результатам 2025 года 148 (70%) обучающиеся школы приняли участие в конкурсах, олимпиадах, спортивных состязаниях школьного уровня, а 37 (18%) из них были призерами и победителями.

Воспитательная работа в 2025 году осуществлялась в соответствии с рабочей программой воспитания, которая была разработана и включена в ООП

НОО. Воспитательные события в Школе проводятся в соответствии с календарным планом воспитательной работы. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания на уровне НОО. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны: коллективные школьные дела, акции, соревнования, КВНы, единые уроки и т.д.

Анализ планов воспитательной работы 1–4-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы классных руководителей составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, духовно-нравственному, обще-интеллектуальному, социальному, спортивному, творческому, профориентационному направлениям, которые нацелены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;
- наиболее содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у всех классных руководителей.

Посещенные классные мероприятия гражданско-патриотической направленности показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне. Классные руководители осуществляют гражданско-патриотическое воспитание обучающихся Школы через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии; исследовательскую работу; встречи с участниками локальной войны, ветеранами ВОВ и тружениками тыла, ветеранами труда, выпускниками Школы; кружковую и досуговую деятельность.

Эффективность воспитательной работы Школы в 2025 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом).

1.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.

Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости 2-4 классов

Показатель	2021-2022 уч.г.	2022-2023 уч.г.	2023-2024 уч.г.	2024-2025 уч.г.	3 четв. 2025- 2026 уч.г.
Кол-во чел. (2-4 кл.)	56	70	90	121	130
На «5»	20	37	20	27	29
На «4» и «5»	24	16	57	79	65
Неуспевающие	0	0	0	0	0
Качество знаний	84%	74%	86%	88%	72%
Успеваемость	100%	100%	100%	100%	100%

Сравнивая результаты по годам, наблюдаем, что успеваемость остается стабильно высокая – 100%. Качество знаний меняется из года в года, но

держится на достаточно хорошем уровне. В тоже время, необходимо усилить работу по предотвращению неуспешности учащихся, вести работу в соответствии с индивидуальным темпом и уровнем развития учащихся, а также усилить работу с мотивированными учащимися:

- проводить занятия с детьми по развитию познавательных способностей;
- с целью выявления способных, высокомотивированных учащихся проводить предметные олимпиады по математике, русскому языку, литературному чтению, окружающему миру, начиная со 2 класса;
- ввести в практику участие учащихся начальной школы в проектной деятельности с обязательной защитой работ на ежегодной научно – практической конференции «Юные исследователи».

Результаты Всероссийских проверочных работ по русскому языку, математике и окружающему миру в 2025 году

Предмет	Количество учащихся, писавших ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	% выполнения	% успеваемости	% качества знаний
Русский язык	30	6	15	9	0	71,33	100	70
Математика	30	14	15	1	0	73,57	100	97
Окружающий мир	30	7	20	3	0	69,37	100	90

Ученики справились с предложенными работами и продемонстрировали хороший уровень достижения учебных результатов. Анализ результатов по отдельным заданиям показал необходимость дополнительной работы. Учителю 4 «А» класса было рекомендовано:

- спланировать коррекционную работу, чтобы устранить пробелы;
- организовать повторение по темам, проблемным для класса в целом;
- провести индивидуальные тренировочные упражнения по разделам учебного курса, которые вызвали наибольшие затруднения;
- организовать на уроках работу с текстовой информацией, что должно сформировать коммуникативную компетентность школьника: погружаясь в текст, грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать ее в своей работе;
- совершенствовать навыки работы учеников со справочной литературой.

Сравнение результатов ВПР за последние три года

Год	Русский язык						Математика						Окружающий мир					
	5	4	3	2	% успева	% кач-ва	5	4	3	2	% успева	% кач-ва	5	4	3	2	% успева	% кач-ва

2023	0	2	9	2	85	15	4	4	3	2	85	62	1	6	6	0	100	54
2024	6	8	0	0	100	100	4	9	1	0	100	93	4	10	0	0	100	100
2025	6	15	9	0	100	70	14	15	1	0	100	97	7	20	3	0	100	90

Из сравнительного анализа видно, что последние два года не было неудовлетворительных отметок за ВПР по всем предметам. Уровень качества знаний по математике постепенно улучшается. Качество знаний по русскому языку и окружающему миру не стабильно, сильно варьируется из года в год. Это объясняется контингентом обучающимся и профмастерством учителя.

1.4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Одним из важнейших факторов повышения эффективности деятельности школы является анализ ВСОКО и внутришкольный контроль (далее – ВШК). Цель анализа – формирование единой системы диагностики и контроля, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе; получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях ее изменения и причинах, влияющих на ее уровень; предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования; принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию качества образования.

Объекты анализа: реализация ООП на уровне НОО, ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами, условия образовательной деятельности с учетом запросов участников образовательных отношений, методическая работа с педагогами по совершенствованию их образовательной деятельности по результатам контроля.

Этапы ВШК – это своеобразный цикл. Документально это выглядит так: анализ – план – приказ – аналитическая справка – приказ – коррекция (при необходимости).

Разработанный план ВСОКО и внутришкольного контроля был направлен на реализацию педагогическим коллективом Закона «Об образовании в Российской Федерации». Он позволял охватить все направления образовательной деятельности в контексте требований ФГОС и своевременно корректировать выявленные недоработки. Результаты проведенных процедур представлены в виде справок. Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

К 2025-2026 учебному году школа скорректировала внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Рекомендаций

по использованию результатов оценочных процедур в системе общего образования с целью повышения качества образования, направленных письмом Минпросвещения России от 05.06.2025 № ОК-1656/03.

В план ВСОКО добавили следующие мероприятия:

- составление плана по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных, региональных оценочных процедур, направленный на повышение качества образования в школе;

- оптимизация выбора и содержания учебных курсов из формируемой части учебного плана, поурочного планирования, планов психолого-педагогической и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении ООП – с целью устранения образовательных дефицитов учащихся, выявленных при проведении оценочных процедур;

- корректировку используемых учителем педагогически обоснованных форм, методов и средств обучения и воспитания - с целью устранения образовательных дефицитов учащихся, выявленных при проведении оценочных процедур;

- усиление практической составляющей в содержании предметов естественно-научной направленности;

- разработку и использование современных методических материалов, которые позволяют обеспечивать индивидуальный подход в обучении.

В течение 2025 года администрация школы проводила внутренний аудит оценки качества образования через мониторинг успеваемости обучающихся по всем предметам учебного плана (стартовая диагностика и административные контрольные работы по окончанию четверти), состояние преподавания учебных предметов, выполнение ФГОС, анализ результатов ВПР. Результаты внутреннего аудита обсуждались на совещаниях при директоре, педагогических советах школы, заседаниях методического объединения учителей начальных классов.

Для реализации плана ВШК использовались следующие формы контроля:

- ✓ классно-обобщающий контроль. В школе эта форма контроля применяется традиционно в 1 и 4 классах. Контроль за учащимися целого класса, за деятельностью учителей. В 1-х классах – период адаптации. В 4-м классе - подготовка к ВПР.

- ✓ тематический контроль – самая распространенная форма, это текущий контроль, который включал охватывал адаптационный период в 1-х классах, преемственность в обучении учащихся всех классов, состояние работы со слабоуспевающими учащимися и посещаемость учащихся;

- ✓ обзорный контроль предполагал проверку состояния школьной документации и документов строгой отчетности;

- ✓ персональный контроль.

Периодичность проведения оценки качества образования в школе определялась в зависимости от графика реализуемых процедур контроля и оценки качества образования. Разработанные планы-задания проверок

позволяли членам педагогического коллектива своевременно познакомиться с целями, задачами и содержанием проверок. К проверкам привлекался руководитель ШМО. Итоги различных видов контроля рассматривались на педагогических советах, совещаниях при директоре, на заседаниях ШМО.

1.5. Оценка качества кадрового обеспечения

Банк данных педагогических работников ЧОУ «ЗНАЙКА» 2025 – 2026 уч.г.

№ п/п	Предмет, должность	Ф.И.О. полностью	Образование (в/с/п).	Стаж работы в данной ОО	Квалификац. категория	Когда (год) и где (название учреждения) последний раз проходили КПК
1.	Директор	Бибулатова Лиана Вахаевна	Высшее. Грозненский государственный нефтяной институт им. академика М.Д. Миллионщикова	5	-	«29» августа 2022г. ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
2.	Заместитель директора по УВР	Исмаилова Елена Егоровна	Высшее. Пермский государственный педагогический университет	3	Высшая	«29» января 2026г. ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
3.	Заместитель директора по АХЧ	Бибулатов Саяф Рамзанович	Высшее. РАНХиГС	4	-	«29» августа 2022г. ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
4.	Учитель начальных классов.	Саралиева Асет Романовна	Средне-профес. Гудермеское педагогическое училище ЧР	1	-	«29» августа 2022г. ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
5.	Учитель начальных классов.	Махарбиева Валентина Николаевна	Высшее ЧИГПИ	5	-	«29» августа 2022г ГБУ ДПО «ИРО»

6.	Учитель начальных классов.	Айдамирова Медина Магомедовна	Средне-профес. Тверское педагогическое училище	5	-	«29» августа 2022г. ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
7.	Учитель начальных классов.	Бибулатова Лилиана Вахаевна	Высшее ИДО	5	-	«29» августа 2022г. ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
8.	Учитель начальных классов.	Шептукаева Асет Зайндиевна	Средне-профес. Грозненское педагогическое училище	5	Высшая	«29» января 2026г. ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
9.	Учитель начальных классов.	Миназова Дагман Зелимхановна	Высшее ЧГУ	1	-	«20» февраля 2023г. ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
10.	Учитель начальных классов.	Ахмадова Тамара Анарбековна	Высшее. ЧГУ	7	Высшая	«29» августа 2022г. ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
11.	Учитель начальных классов.	Айдамирова Аймани Бадрудиновна	Средне-профес. ООО «Центр образовательных технологий «Методика»	1	-	«29» августа 2022г. ГБУ ДПО «ИРО ЧР»
12.	Педагог дополнительного образования	Алиев Суламбек Салманович		4	-	

1.6. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Методическое обеспечение школы соответствует целям и задачам ОО: формирование личности выпускника уровня НОО как субъекта учебной, исследовательской, трудовой, управленческой, художественно-эстетической деятельности, как субъекта гражданских, экологических, социальных отношений, субъекта общения и саморазвития, тем самым позволяет дать образование на уровне образовательных стандартов всем обучающимся.

В ОО имеется система учебно-методических материалов, обеспечивающих образовательный процесс. Учителя реализуют

государственные программы (федеральные), подкрепленные учебниками и дидактическими материалами, соответствующими ФГОС НОО. Перечень УМК ОО составлен на основе федерального перечня учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе. Обеспеченность образовательного процесса учебниками – 100%.

Библиотечный фонд насчитывает:

- Общий фонд – 1138 экз.
 - художественной литературы - 242 экз.
 - учебной литературы – 852 экз.
 - методической литературы – 44 экз.
- Функционирует электронная библиотека.

1.7. Оценка материально-технических ресурсов

Здание ЧОУ «Знайка» было построено в 2021 году, представляет двухэтажное здание общей площадью 1070 кв.м. Помещение оборудовано необходимыми системами коммунальной инфраструктуры (холодное и горячее водоснабжение, электро- и теплоснабжение).

В соответствии с требованиями ФГОС НОО для обеспечения всех предметных областей / учебных предметов и внеурочной деятельности ЧОУ «ЗНАЙКА» обеспечено мебелью, презентационным оборудованием, освещением, хозяйственным инвентарем и оборудовано:

- 8 учебными кабинетами для начальных классов, все оснащены презентационным оборудованием (интерактивная доска, проектор, компьютер, колонки);
- спортивным залом (оснащенным спортивным оборудованием и инвентарем);
- библиотекой;
- помещениями для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков и обедов;
- помещением медицинского назначения;
- гардеробами, санузлами (в помещении и уличные);
- участком (территорией) с необходимым набором оборудованных зон;
- полными комплектами технического оснащения и оборудования всех предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности (бумага для ручного и машинного письма, картриджи, инструменты письма (в тетрадях и на доске), изобразительного искусства, носители цифровой информации);
- мебелью, офисным оснащением и хозяйственным инвентарем.

Обучающиеся школы обеспечены двухразовым горячим питанием, которое осуществляется через столовую. Питание организовано в соответствии с графиком, утвержденным директором школы.

Безопасное пребывание в школе обеспечено наличием:

- автоматизированной системы пожарной сигнализации;
- тревожной кнопкой;
- системой видеонаблюдения.

Весь документооборот ОО осуществляется электронным способом.

2. Анализ показателей деятельности образовательной организации

Показатели	Единица измерения
Образовательная деятельность	
Общая численность учащихся	210 чел.
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования человек	210 чел.
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	0 чел.
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 чел.
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5», по результатам I полугодия (10-11 классы), от общего количества обучающихся 10-11 классов	0 чел.
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5», по результатам III четверти 2025-2026 учебного года, от общего количества обучающихся 2-4 классов	65 чел. (72%)
Средний балл (оценка) ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	-
Средний балл (оценка) ГИА выпускников 9 класса по математике	-
Средний балл (балл) ГИА выпускников 11 класса по русскому языку (ЕГЭ)	-
Средний балл (оценка) ГИА выпускников 11 класса по русскому языку (ГВЭ)	-
Средний балл (балл) ГИА выпускников 11 класса по математике (профильный уровень)	-
Средний балл (балл) ГИА выпускников 11 класса по математике (базовый уровень)	-
Средний балл (оценка) ГИА выпускников 11 класса по математике (базовый уровень) (ГВЭ)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	-

Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	-
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 11 класса	-
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	-
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	-
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	148 чел.(70%)
Численность (удельный вес) учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, от общей численности обучающихся, в том числе: человек (процент) - регионального уровня; - федерального уровня; - международного уровня	- - -
Общая численность педработников, в том числе количество педработников: - с высшим образованием; - с высшим педагогическим образованием; - со средним профессиональным образованием; - со средним профессиональным педагогическим образованием	2 (18%) 6 (55%) - 3 (27%)
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: - с высшей; - с первой; - без категории	3 (38%) - 5 (62%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: - до 5 лет; - больше 30 лет	1 (13%) 5 (62%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников: - до 30 лет; - от 55 лет	1 (13%) 3 (38%)
Численность (удельный вес) педагогических работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	8 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	8 (100%)